



KURSSI	Kurssin pituus
Sukuhistorian peruskurssi	n. 20-30 h
KURSSIKUVAUS - opiskellaan sukuhistorialliset peruskäsitteet, perehdytään kirkonasiakirjojen sisältöön ja tietojen riippuvuussuhteisiin (ns. sik-sak-menetelmä).	
KOHDERYHMÄ - kohderyhmää ei ole mitenkään rajattu - tietotekniikan, internet-verkkojen ja sähköpostin käyttökokemus suotavaa	
TAVOITE - kurssin suoritettuaan opiskelija osaa tutkia suvun vaiheita itsenäisesti kirkonasiakirjojen avulla - opiskelija tuntee kirkonasiakirjojen sisällön ja kuinka niitä käyttäen tutkitaan sukua sukupolvesta toiseen - opiskelija oppii tuntemaan henkilötietolainsäädännön periaatteet ja tuntee sukututkimuksen käytäntesäännöt - opiskelija on perehtynyt sukututkimustietojen tallentamiseen ja esittämiseen	
SISÄLTÖ - kirkonarkiston keskeinen sisältö (rippikirjat, lastenkirjat, historiakirjat sekä historia- ja talousarkiston sisältö) - henkilöhistorian tutkimus pääkirjoja ja historiakirjoja käyttäen - tutkimustietojen tallentaminen, esittäminen sekä tutkimuksen sisällön laadun varmistaminen - sukututkimukseen liittyvät yhdistykset, tapahtumat ja sosiaalinen media - tutustuminen Kansallisarkistoon ja Suomen Sukututkimusseuraan Helsingissä	
OPPIMISMENETELMÄT - kurssiluennot ja -monisteet, opettajan antamat kotitehtävät, arkistoretket	
ARVIOINTI - suullinen palautemahdollisuus koko kurssin aikana - opettajan kirjallinen arviointi päiväkirjan liitteenä	
TODISTUS - opiskelijalla on mahdollisuus pyytää osallistumistodistus opiston toimistosta - sukuhistorian peruskurssi on osa OB-merkin saavutusvaatimusta	



KURSSI Sukuhistorian jatkokurssi	Kurssin pituus n. 50 h
KURSSIKUVAUS - kerrataan lyhyesti kirkonarkiston käyttö sukututkimuksessa - perehdytään laajasti kruunun tuottaman materiaalin käyttöön sukututkimuksessa	
KOHDERYHMÄ - sukhistorian peruskurssin suoritus tai vastaavat tiedot hallitseva - tietotekniikan, internet-verkkojen ja sähköpostin käyttökokemus suotavaa	
TAVOITE - kurssin suoritettuaan opiskelija osaa käyttää laajasti suomalaisia arkistoja sukututkimuksen lähdemateriaalina - opiskelija oppii itsenäisen työskentelytavan ja ymmärtää lähdekritiikin - opiskelija tuntee sukututkimuksen julkaisualustat sekä on perehtynyt sukututkimustietojen tallentamiseen ja esittämiseen - opiskelija oppii tuntemaan henkilötietolainsäädännön periaatteet ja tuntee sukututkimuksen käytännösäännöt	
SISÄLTÖ - kerrataan kirkonarkiston periaatteet ja perehdytään varsinkin hallinto- ja talousarkistoon - perehdytään läänintilien (1634-) ja voudintilien (-1634) sisältöön (henkikirjat, maakirjat, kymmenysveroluettelot) ja niiden käyttöön sukututkimuksessa - perehdytään tuomiokirjojen, sotilasmateriaalin, maanmittausasiakirjojen jne. käyttöön - tuntee geneettisen sukututkimuksen periaatteet - tutkimustietojen tallentaminen, esittäminen sekä tutkimuksen sisällön laadun varmistaminen - sukututkimukseen liittyvät yhdistykset, tapahtumat ja sosiaalinen media - tutustuminen maakunta-arkiston lisäksi esim. Kansalliskirjastoon, Suomalaisen Kirjallisuuden Seuran kansanrunousarkistoon tai Työväenarkistoon tai muihin yhteisesti sovittaviin kohteisiin	
OPPIMISMENETELMÄT - kurssiluennot ja -monisteet, opettajan antamat kotitehtävät, arkistoretket	
ARVIOINTI - suullinen palautemahdollisuus koko kurssin aikana - opettajan kirjallinen arviointi päiväkirjan liitteenä	
TODISTUS - opiskelijalla on mahdollisuus pyytää osallistumistodistus opiston toimistosta - sukhistorian jatkokurssi on osa OB-merkin saavutusvaatimusta	



KURSSI Vanhat käsialat ja asiakirjat	Kurssin pituus n. 50 h
KURSSIKUVAUS - perehdytään 1600-, 1700- ja 1800-lukujen asiakirjojen sisältöön - opiskellaan vanhan saksalaisen eli goottilaisen käsialan käyttöä	
KOHDERYHMÄ - sukhistorian peruskurssin suoritus tai vastaavat tiedot hallitseva - tietotekniikan, internet-verkkojen ja sähköpostin käyttökokemus suotavaa - sopii rinnakkaiskurssiksi sukhistorian jatkokurssille	
TAVOITE - kurssin suoritettuaan opiskelija osaa tulkita ja käyttää kirkonarkistoja sekä kruunun tuottamia arkistoja - opiskelija osaa lukea ja tulkita vanhaa saksalaista eli goottilaista käsialaa - opiskelija oppii tuntemaan henkilötietolainsäädännön periaatteet ja tuntee sukututkimuksen käytäntesäännöt	
SISÄLTÖ - kirkonarkiston hallinto- ja talousarkistoon perehtyminen (perukirjoja, tilimateriaalia, pitäjänkokouspöytäkirjoja jne.) - 1700-luvun käsialat ja asiakirjat, esim. henki- ja maakirjat, tuomiokirjat, sotilasmateriaali - 1500- ja 1600-luvun asiakirjoja kuten maa- ja henkikirjoja, tuomiokirjoja - tutustuminen maakunta-arkiston lisäksi esim. Kansalliskirjastoon, Suomalaisen Kirjallisuuden Seuran kansanrunousarkistoon tai Työväenarkistoon tai muihin yhteisesti sovittaviin kohteisiin	
OPPIMISMENETELMÄT - kurssiluennot ja -monisteet, opettajan antamat kotitehtävät, arkistoretket	
ARVIOINTI - suullinen palautemahdollisuus koko kurssin aikana - opettajan kirjallinen arviointi päiväkirjan liitteenä	
TODISTUS - opiskelijalla on mahdollisuus pyytää osallistumistodistus piston toimistosta - vanhat käsialat ja asiakirjat on osa OB-merkin saavutusvaatimusta	